



CHALLENGE HUNGARY KFT.
1064 BUDAPEST, IZABELLA UTCA 78.
TEL: 06-1-343-3030, FAX: 06-1-343-4203
U-000305; INFO@CHALLENGE.HU

A szervező tanár és a kísérőtanárok felelőssége, feladatai diákcsoportok utazása során

I. Szervezés

A szervező tanár és/vagy csoportvezető feladata és kötelessége továbbítani minden fontos információt, melyet szervező iroda megküld a csoport programjával, vagy a résztvevőkkel kapcsolatban (dokumentumok, számlák, biztosítások, egyéb anyagok). Ennek formája lehet e-mail, vagy más egyéb adathordozó.

A szervező tanár tartja a kapcsolatot az utazás előkészítésének idején cégünk munkatársával. Rendelkezik megbízással a résztvevők (vagy azok gondviselői) részéről.

II. Utazás

Csoportos diákutak esetén a diákok kíséretét és felügyeletét a szülők vagy más törvényes képviselők meghatalmazottjaként eljáró kísérő nevelők kötelesek maradéktalanul ellátni a program egész időtartama alatt (beleértve az esetleges betegség alatti felügyeletet is). Ennek megfelelően a diákokkal kapcsolatos ügyekben – a szülővel előzetesen egyeztetve - intézkedni (pl. rendőrségi feljelentés megtétele vagyon elleni bűncselekmények esetén, elveszett menetjegyek, útlevelek pótlása, orvoshoz kísérés stb.) jogosult és köteles személyeknek a kísérő nevelők minősülnek.

A kísérőtanárnak kiskorú esetén (16 évig) rendelkeznie kell szülői meghatalmazással.

Ennek megfelelően a kinntartózkodás idején a kísérőtanár köteles a rábízott diákokra figyelni, vigyázni, felügyeletüket ellátni minden program idején (és a szabadidőben is). Feladatait nem háríthatja át a csoport idegenvezetőjére.

A kísérőtanár feladatai különösen:

- biztosítja a kísérői jelenlétet múzeumlátogatásnál
- betegség vagy baleset esetén a diák ügyében köteles eljárni, vele maradni, amíg a szülők azt kérik. A szülőket köteles a diákkal történekről tájékoztatni, velük kapcsolatot tartani
- biztosítani kell csoportos séta esetén a sorzárast, tömegközlekedés során a megfelelő felügyeletet
- feladata a diákok létszámának folyamatos ellenőrzése (induláskor, programok során)
- köteles gondoskodni a vagyon elleni vagy más diákot érintő bűncselekmény esetén rendőrség vagy konzulátus szerveknél diákkal való ügyintézésről
- nem adhat ki olyan információt, ami nincs egyeztetve az idegenvezetővel és érinti a programot vagy annak bármely részét (pl. más időpont találkozási helyszínre, vagy időre)
- utólagosan, a helyszínen plusz programot önállóan nem szervezhet, kizárólag az idegenvezetővel egyeztetve, az idegenvezető jóváhagyása esetén, amennyiben a plusz program az eredeti program sérelme nélkül megvalósítható helyben és időben
- köteles átadni külföldön az idegenvezetőnek a csoport programköltségét a megadott valutában egyben, ha azt előzetesen beszédte a diákoktól
- elveszett menetjegyek pótlása a diákkal együttesen
- biztosítási esemény kapcsán az aktuális biztosítóval való kapcsolattartás
- a gyermek szülőjével való kapcsolattartás, amennyiben szükséges bármely a gyermeket érintő esemény kapcsán

Amennyiben bármilyen probléma merül fel az utazásnál a diákok részéről, úgy azokat jeleznie kell az idegenvezetőnek. A diákokkal való folyamatos kapcsolat lehetőségét biztosítani kell (messenger, whatsapp, viber, telefon).

III. A diákcsoportoknál az iroda a kísérő ingyenes utazását (alapprogram alapján) mobil home elhelyezésnél 6 fizető fő, családi és szállodai elhelyezésnél 10 fizető fő után tudja biztosítani. Ezen felül további utazási kedvezményt adni nem tud.

Az utasbiztosításoknál, a külföldi belépőknél és a feladós poggyász vásárlásánál az iroda 10 fizetett szolgáltatás után tud biztosítani 1 főnek ingyenességet.

Az utazási bónusokról minden program esetén az iroda külön tájékoztatást ad.

A kísérők számára minden szálláson 2-3 ágyas (komphajó esetén 4 ágyas) elhelyezés van biztosítva. Amennyiben igény merül fel az 1 ágyas elhelyezésre (férfi kísérő, vagy egyéb más indok miatt) ott az egyágyas felár összegét ki kell fizetni.

Családi kapcsolatok (anya-gyermeke, vagy családi elhelyezések, kísérők hozzátartozóinak külön vagy egybe történő elhelyezése) figyelembevétele a kísérők esetén kizárólag előzetes egyeztetés mellett lehet. Amennyiben ez többletköltséggel járna, azt ki kell fizetni.

Alulírott kijelentem, hogy a fenti szabályokat megismertem, megértettem és vállalom azok betartását. A program elfogadásával a fenti feladatok is elfogadásra kerülnek!

Kelt:

.....
szervező tanár neve és aláírása